Zmluva o zriadení spoločného obecného úradu pre zabezpečenie sociálnych služieb

(uzatvorená v zmysle ust. § 20a zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení)

Čl. 1. Účastníci zmluvy

1. Mesto Stará Ľubovňa, Obchodná ulica č.1, 064 01 Stará Ľubovňa,
   zastúpené primátorom mesta PhDr. Ľubošom Tomkom
   IČO 00330167, DIČ : 2020698812,
   bankové spojenie : VÚB Stará Ľubovňa, IBAN: SK25 0200 3500 1222 5602

2. Obec Pusté Pole, Obecný úrad Pusté Pole č.66, PSČ 065 01 Ľubotín
   IČO : 00330141, DIČ : 2020698790
   bankové spojenie :VUB Stará Ľubovňa, IBAN: SK78 0200 0000 0000 1392 2602
   zastúpená : Mgr. Marcela Tibenská - starostka obce

Čl.2. Zriadenie spoločného obecného úradu

V zmysle zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách spoločný obecný úrad zabezpečí:

1. základné poradenstvo
2. opatrovateľskú službu
3. odľahčovaciu službu
4. posudkovú činnosť - lekársku posudkovú činnosť
   - sociálnu posudkovú činnosť

Sociálny pracovník zabezpečí:

1. administratívne výkony súvisiace s prijímaním žiadostí o poskytovanie sociálnej služby
2. zhromaždenie podkladov od odborných lekárov a zdravotnú dokumentáciu súvisiacu s vydaním lekárskeho posudku, spolupráca s posudkovým lekárom
3. vykoná sociálne šetrenie, alebo predvolá klienta za účelom zistenia sociálnej situácie žiadateľa o sociálnu službu
4. vyhotoví sociálny posudok v súlade s § 50 cit. zákona
5. vyhotoví posudok o odkázanosti na sociálnu službu v súlade s § 51 cit. zákona
6. pripraví rozhodnutie o odkázanosti na sociálnu službu:
   - na umiestnenie do zariadenia pre seniorov
   - na opatrovateľskú službu,
   - pripraví rozhodnutie o zániku odkázanosti na sociálnu službu,
   - pripraví rozhodnutie o odkázanosti na sociálnu službu po zmene stupňa odkázanosti
7. pripraví zmluvu o poskytovaní v súlade s § 74 cit. zákona:
   - opatrovateľskej služby
   - odľahčovacej služby
8. vedie evidenciu v súlade s § 80 písm. r, cit. zákona:
   - posudkov o odkázanosti na sociálnu službu podľa stupňa odkázanosti
   - rozhodnutí o odkázanosti na sociálnu službu
   - prijímateľov sociálnych služieb
9. spolupracuje s ÚPSVaR, Sociálnou poisťovňou, zdravotnými poisťovňami, poskytovateľmi zdravotnej Starostlivosti
10. zabezpečuje agendu opatrovateľskej služby vykonávanej doteraz v súlade so zákonom č. 195/1998 Z. z. o sociálnej pomoci v znení neskorších predpisov, postupne prehodnocuje opatrovaných v súlade so zákonom č. 448/2008 Z. z.
11. zhromažďuje výkazy opatrovateliek, dovolenky, PN a P pre spracovanie miezd opatrovateliek,
12. z dôvodu výkonu zabezpečenia opatrovateľskej služby spracováva výšku úhrad za poskytovanú službu klientovi, vyhotovuje výpočtové listy

Čl. 3 Vymedzenie času

1. Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú od 01. 01. 2016

Čl. 4 Práva a povinnosti účastníkov zmluvy

1. Mesto Stará Ľubovňa sa zaväzuje zabezpečiť prevádzku spoločného úradu, odborné vedenie agendy v zmysle platnej legislatívy podľa článku č. 2 tejto zmluvy pre účastníka zmluvy.

2. Obec je povinná včas a v dohodnutej výške prispievať na náklady spojené s výkonom tejto kompetencie na účet Mesta Stará Ľubovňa, poskytovať súčinnosť, podieľať sa na získavaní potrebných informácií.

Čl. 5 Podiel každej obce na majetku získanom spoločnou činnosťou

1. Predmetom činnosti nie je nadobúdanie spoločného majetku. Spoločný majetok sa nadobudne len po dohode účastníkov zmluvy.
2. Spoločný majetok je možné taktiež nadobudnúť osobitnou zmluvou medzi účastníkmi, ktorá bude riešiť aj jeho vysporiadanie.

Čl. 6 Spôsob odstúpenia od zmluvy a vysporiadanie majetkových a finančných záväzkov.

1. Zmluvu je možné ukončiť :
   - písomnou dohodou,
   - výpoveďou,
   - alebo výpoveďou za hrubé porušenie zmluvy.
2. Výpoveď môže byť daná oboma zmluvnými stranami vždy k 31.12. v roku. Od nasledujúceho mesiaca plynie 3 mesačná výpovedná lehota. V prípade výpovede zo strany obce sa zmluvné strany dohodli, že obec uhradí skutočne vynaloženú príslušnú časť mzdových nákladov a ostatných prevádzkových nákladov za obdobie ku dňu skončenia zmluvného vzťahu.
3. Za hrubé porušenie zmluvy sa považuje neodborné poskytovanie služieb a včasné nezaplatenie dvoch splátok. V takomto prípade môže byť zmluva ukončená ktoroukoľvek zo zmluvných strán písomnou formou. Účinky skončenia nastávajú 1. dňom nasledujúceho mesiaca po doručení písomného oznámenia. Finančné vysporiadanie sa uskutoční ku dňu skončenia platnosti zmluvy.

Čl. 7. Sídlo spoločného úradu

1. Sídlo spoločného úradu je Mestský úrad v Starej Ľubovni, Námestie sv. Mikuláša č.2, PSČ 064 01

Čl. 8 Počet zamestnancov, spôsob financovania jeho nákladov

1. Počet zamestnancov spoločného úradu :
   - odborný pracovník 1

   Počet zamestnancov bude regulovaný podľa počtu zúčastnených strán na spoločnom úrade a podľa potreby zabezpečiť pre zúčastnené strany kvalitný a včasný výkon služieb.
2. **Výška príspevku účastníka zmluvy na chod spoločného úradu sa skladá :**
   - **z príspevku obce na 1 obyvateľa za rok vo výške, ktorá bude stanovená na nasledujúci rok do 28.02 v príslušnom roku zo skutočných nákladov na prevádzku úradu v predchádzajúcom období. Pre rok 2016 je stanovená vo výške 1 Euro/obyvateľ/rok,**
3. Mesto Stará Ľubovňa každoročne v termíne do 31.01. nasledujúceho roka zašle účastníkom zmluvy vyúčtovanie skutočných nákladov spoločného úradu za obdobie od 1. do 12. mesiaca príslušného roka.
4. Vyúčtovanie ročných nákladov na spoločný úrad zašle Mesto Stará Ľubovňa do 31.01. nasledujúceho roka.
5. Preplatok príspevkov zašle Mesto Stará Ľubovňa na účet obci alebo pri schodku obec na účet mesta príslušnú sumu do 28.2. nasledujúceho roka.
6. Návrh nákladov na úrad a výšku príspevku na obyvateľa na nasledujúci kalendárny rok zašle Mesto Stará Ľubovňa obci vždy najneskôr do 28.02. príslušného roka.
7. Neakceptovanie navrhovanej výšky nákladov na nasledujúci rok môže byť dôvodom na výpoveď oboma stranami.
8. Príspevok na obyvateľa obec môže uhradiť jednorázovo k 31.3. v roku, alebo v 3 pomerných splátkach k 31.3., 30.6. a k 30.9. v roku bez vystavenej faktúry.
9. V prípade oneskorenia úhrady je dohodnutý úrok z omeškania vo výške dvojnásobku diskontnej sadzby aktuálnej v čase vzniku nároku.

Čl. 9 Stanovenie štatutárneho orgánu v majetkoprávnych a pracovnoprávnych veciach

1. Štatutárnym orgánom je primátor mesta Stará Ľubovňa.

Čl. 10 Záverečné ustanovenia

1. Zmluva bola vyhotovená v troch vyhotoveniach, z ktorých zmluvné strany obdržia po 1 vyhotovení a 1 vyhotovenie je na spoločnom úrade.

2. Zmluvné strany si zmluvu prečítali, súhlasia s jej obsahom a na dôkaz svojho súhlasu ju podpisujú.
3. Na platnosť zmluvy je potrebné jej schválenie nadpolovičnou väčšinou všetkých poslancov obecných zastupiteľstiev oboch zmluvných strán. Výpis z uznesenia obecných zastupiteľstiev tvorí nedeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
4. Za záväzky vzniknuté voči tretím osobám z uplatňovania tejto zmluvy zodpovedajú zmluvne strany spoločne a nerozdielne.
5. Zmluva sa uzatvára v písomnej forme, jej zmeny možno vykonať len písomným dodatkom so súhlasom obidvoch zmluvných strán. Dodatok k zmluve podlieha schváleniu obecným zastupiteľstvom každej zmluvnej strany nadpolovičnou väčšinou všetkých poslancov.

V Starej Ľubovni dňa 22. 2. 2016

primátor mesta

V Pustom Poli dňa 3. 2. 2016

starosta obce

MESTO STARÁ ĽUBOVŇA

OBEC PUSTÉ POLE